

Seminario di aggiornamento

**Martedì 21 novembre 2017**

Orario 10.00 – 14.00

## **La gestione amministrativa delle assenze negli eventi di malattia e congedi di maternità**

Relatore:

**Rag. Paolo Pietro Palazzo, Consulente del Lavoro**

**Firenze, sede Ti Forma - Via Giovanni Paisiello, 8**

**Il seminario è a numero chiuso**

(La partecipazione è assicurata fino alla copertura dei posti disponibili)

### **DESTINATARI**

Responsabili e operatori aziendali della gestione e amministrazione delle Risorse Umane.

### **PRESENTAZIONE**

Le problematiche giuslavoristiche, contributive e fiscali in continua evoluzione rendono sempre più complessa e gravosa la gestione del personale.

In tale contesto, la gestione amministrativa delle assenze negli eventi di malattia e congedi di maternità costituisce da sempre, nell'amministrazione del personale, un'area delicata a cui gli addetti ai lavori riversano particolare attenzione, alla luce anche della sempre più estesa telematizzazione dei dati e servizi, nonché delle verifiche possibili da parte degli eventuali Organi Previdenziali coinvolti.

Nel seminario saranno affrontate le principali disposizioni applicative finalizzate alla corretta gestione *paghe* delle assenze per malattia e congedi di maternità obbligatoria, con riferimento anche alla corretta gestione dei connessi adempimenti per azienda e lavoratore, allo scopo di offrire al partecipante la possibilità di fugare dubbi legati alla complessità e l'incessante produzione legislativa.

Il seminario propone, dunque, un'analisi della normativa vigente in materia di amministrazione del personale, vista sostanzialmente in presenza di assenze per malattia e congedi di maternità obbligatoria, in funzione della determinazione della retribuzione spettante al lavoratore e delle eventuali indennità economiche anticipate dal datore di lavoro al lavoratore per c/Inps, della gestione delle assenze alle visite di controllo per malattia e relative sanzioni, della conservazione del posto e del periodo di comportamento malattia, dei rapporti di tali eventi con gli altri istituti contrattuali, con una disamina di aspetti pratici e operativi sulla base dei chiarimenti intervenuti nel tempo con le numerose circolari amministrative emanate dall'Inps e dal Ministero del Lavoro.

### **PROGRAMMA**

#### **MALATTIA - GESTIONE E ADEMPIMENTI PER AZIENDA E LAVORATORE**

- Certificazione medica
- Visite mediche di controllo
- Trattamento economico INPS e a carico del datore di lavoro
- Ricovero ospedaliero
- Svolgimento di altre attività durante la malattia
- Malattia durante le ferie
- Determinazione del periodo di comportamento
- Rapporti con gli altri istituti
- Malattia e licenziamento

## CONGEDI DI MATERNITÀ - GESTIONE E ADEMPIMENTI PER AZIENDA E LAVORATORE

- Certificazione medica di gravidanza
- Trattamento economico INPS e a carico del datore di lavoro
- Trattamento economico INPS a carico bilancio dello Stato – Calcolo e limiti
- La flessibilità nell’astensione obbligatoria dal lavoro per Congedo di maternità
- Il congedo di paternità
- Il congedo obbligatorio e facoltativo del padre introdotte dalla recente Legge di Bilancio 2017
- Interruzione della gravidanza
- Divieto di licenziamento
- Adempimenti in caso di “dimissioni” nel seminario del periodo “protetto”
- Rapporto con gli altri istituti
- Congedi cd. “per allattamento” (riposi giornalieri) e “Congedi per malattia del figlio”

### ATTESTATO

Al termine del seminario verrà rilasciato un attestato di frequenza.

### MODALITÀ DI ADESIONE E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Le iscrizioni, da effettuarsi mediante l’apposita scheda di adesione allegata, potranno pervenire tramite fax (055/291715) oppure iscrivendosi on-line sul sito [www.tiforma.it](http://www.tiforma.it) nella sezione “**Formazione interaziendale\_Consulta i nostri corsi in calendario**” **ENTRO MARTEDÌ 14 NOVEMBRE 2017.**

L’eventuale disdetta di partecipazione può essere comunicata solo in forma scritta (a mezzo fax o e-mail) alla Segreteria Organizzativa entro sette giorni dallo svolgimento dell’iniziativa; oltre questo termine, è prevista la fatturazione dell’intera quota. La mancata partecipazione, non dà diritto alla restituzione del corrispettivo.

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, il seminario verrà rinviato e/o annullato. Il cliente che avrà già versato la quota di iscrizione sarà totalmente rimborsato. Altrimenti, sarà possibile richiedere la partecipazione ad altro evento formativo almeno dello stesso importo (salvo conguaglio).

Il seminario deve considerarsi confermato, salvo diversa comunicazione da parte di Ti Forma.

Si raccomanda la massima puntualità – orario di inizio 10.00.

#### Modalità di pagamento

- *Bonifico bancario anticipato (prima del seminario) - intestato a Ti Forma Srl presso Banca Nazionale del Lavoro - Agenzia n. 3 Firenze Codice IBAN: IT 56 N010 0502 8030 0000 0001 659*  
*Come causale indicare: il numero identificativo dell’evento “ID n° 3023” e il/i nominativo/i del/i partecipante/i.*  
*Le commissioni del bonifico sono a carico del cliente.*
- *Assegno bancario non trasferibile intestato a Ti Forma srl (da consegnare alla Segreteria organizzativa in sede di svolgimento del seminario)*
- *Contanti (da consegnare alla Segreteria organizzativa in sede di svolgimento del seminario)*

#### QUOTE DI ISCRIZIONE PER AZIENDE/ENTI ASSOCIATI A CONFSERVIZI CISEL TOSCANA/TI FORMA

€ 225,00 + IVA (se dovuta) a persona

€ 210,00 + IVA (se dovuta) a persona per due o più partecipanti della stessa Azienda o dello stesso Ente

#### QUOTE DI ISCRIZIONE PER AZIENDE/ENTI NON ASSOCIATI A CONFSERVIZI CISEL TOSCANA/TI FORMA

€ 265,00 + IVA (se dovuta) a persona

€ 235,00 + IVA (se dovuta) a persona per due o più partecipanti della stessa Azienda o dello stesso Ente

La quota di iscrizione comprende: documentazione, coffee break\*.



\*Segnalare alla Segreteria Organizzativa, almeno due giorni prima dello svolgimento dell’iniziativa, eventuali **intolleranze/allergie alimentari!**