

ANALISI ORGANIZZATIVA E RIGHTSIZING

Mercoledì 6 febbraio 2019
10.00 – 13.30 / 14.30 – 17.30

Firenze, sede Ti Forma
Via Giovanni Paisiello, 8

Relatore: **Dr.ssa Maria Cosenza**,
Formatore, Consulente di Direzione ed esperta in gestione e sviluppo delle Risorse Umane

DESTINATARI

I temi che saranno trattati riguardano gli strumenti e le metodologie di intervento in una logica di “cassetta degli attrezzi” necessaria a chi vuole intervenire per migliorare l’assetto organizzativo. In particolare, il corso è destinato a coloro che si occupano di organizzazione e gestione risorse umane all’interno dell’azienda.

PROGRAMMA

Elementi di organizzazione aziendale

- L’organizzazione che si struttura
- Macrostruttura e microstruttura

Dimensionamento tra efficacia ed efficienza

Introduzione tecnica al dimensionamento

Dimensionamento e programmazione

I fattori abilitanti della programmazione: esogeni ed endogeni

Le variabili e i modelli di rilevazione

La mappatura dei processi nelle aziende post industriali

Struttura del metodo dimensionale in ambito industriale (top down/ bottom up)

Fasi metodologiche del dimensionamento industriale

- Individuazione del gruppo di lavoro
- Raccolta documentale e definizione degli strumenti di rilevazione
- Individuazione e raccolta dei dati
- Analisi dei risultati
- Prima rilevazione del fabbisogno

I coefficienti di adeguamento nel dimensionamento classico

Criteri di determinazione dei coefficienti correttivi

Sistema di congruità dei dati rilevati

Dimensionamento delle strutture organizzative definizione

- Carichi di lavoro
- Miglioramento delle prestazioni

Fasi

- Rilevazione del modello organizzativo
- Analisi delle criticità e dei punti di forza
- Riprogettazione

Valutazione della produttività

Rightsizing: elementi fondamentali

- Significato strategico del rightsizing
- Cosa significa dimensionare l'organico nei diversi settori dell'azienda
- Possibili approcci a confronto

Tecniche di Dimensionamento

- Calcolo dei Full Time Equivalent
- Dal dimensionamento teorico alla realizzazione

Elementi a supporto del ridisegno organizzativo

- Mutamenti culturali necessari
- La delega operativa e decisionale
- Le figure di supporto

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Katia Passini
kpassini@tiforma.it

Ti Forma S.r.l.
☎ 055-210755 (Tasto 2) 📠 055-291715
Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 Firenze
P.IVA/C.F. 04633850484
Sito web www.tiforma.it