

CORSO DI FORMAZIONE

→ *Evento in videoconferenza* ←

SECONDA EDIZIONE

# **EXCEL**

## **LIVELLO INTERMEDIO**

GIOVEDÌ 21, MARTEDÌ 26  
E GIOVEDÌ 28 GENNAIO 2021

*Orario: 09.30 - 13.30*

**DOCENTE**

**Francesco Lupi,**  
*Formatore esperto strumenti di office*

[www.tiforma.it](http://www.tiforma.it)

# DESTINATARI

Tutti coloro che, in presenza di conoscenze basilari indicate nei prerequisiti, sono interessati ad approfondire le funzionalità di Excel.

## Pre-requisiti

- Riferimenti assoluti, misti e relativi
- Formati numerici
- Inserimenti di date e loro formattazioni
- Semplici calcoli con date, serie di calendario
- Funzione SE, SE annidate
- Semplici Grafici a torta e a linee
- Uso dei comandi di formattazione dei grafici
- Creazione e gestione di un Elenco: definizione di record e campo
- Trattamento di caratteri numerici come dati di tipo testo
- Ordinamenti su una o più chiavi
- Filtri automatici
- Totali parziali con la funzione SUBTOTALE
- avorare con collegamenti a più fogli



## MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'evento sarà fruibile in modalità videoconferenza.

Le istruzioni operative saranno fornite qualche giorno prima dello svolgimento del seminario.



Segreteria organizzativa:  
Veronica Maestrini  
vmaestrini@tiforma.it

Ti Forma S.r.l.  
Via Giovanni Paisiello, 8  
50144 Firenze  
Tel. 055-210755 (Tasto 2)  
Fax 055 291715  
P.IVA/C.F. 04633850484  
www.tiforma.it



# EXCEL - LIVELLO INTERMEDIO

## Programma

*\*Ore 09.00 - verifica connessione e funzionalità strumenti di condivisione*

### PRIMA GIORNATA - 21 GENNAIO

- “Normalizzazione” conoscenze partecipanti
- Funzioni E ed O
- Creazione, uso e gestione dei Nomi
- Funzione CERCA.VERT con ricerca Approssimativa ed Esatta
- Applicazioni pratiche (es. calcolo IRPEF)
- Funzioni di conteggio, altre funzioni di arrotondamento
- Funzioni SOMMA.SE e CONTA.SE

### SECONDA GIORNATA - 26 GENNAIO

- Gestione manuale degli intervalli variabili
- Qualche funzione di data (anno, mese, data, ecc.)
- Unione celle Vs Centra nelle colonne
- Formattazione Condizionale
- Personalizzazione Barra di accesso rapido
- Funzionalità di stampa
- Creazione di PDF
- Definizione e uso delle aree di stampa
- Personalizzazione delle stampe
- Funzioni di testo (Sinistra, Stringa. Estrai, Lunghezza, ecc.)
- Esercizio: da codice fiscale ricavare data di nascita

### TERZA GIORNATA - 28 GENNAIO

- Impostazione di formati numerici e data personalizzati
- Eliminazione di valori duplicati
- Regole di convalida dati
- Gestione di elenchi: muoversi in tabelle di grosse dimensioni
- Tabelle Pivot: Creazione, riempimento di tutte le sezioni (righe, colonne, valori e filtri)
- Funzioni di somma e di conteggio, raggruppamenti automatici e manuali
- Impostazione di alcune opzioni



Segreteria organizzativa:  
Veronica Maestrini  
vmaestrini@tiforma.it

Ti Forma S.r.l.  
Via Giovanni Paisiello, 8  
50144 Firenze  
Tel. 055-210755 (Tasto 2)  
Fax 055 291715  
P.IVA/C.F. 04633850484  
www.tiforma.it





**Informativa Clienti Formazione- Articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679**
**Privacy notice (o informativa essenziale)**

<b>Chi è il titolare del trattamento?</b>	<b>TI FORMA S.R.L.</b>	Indirizzo: Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 Firenze Tel. 055 210755 email: <a href="mailto:info@tiforma.it">info@tiforma.it</a>
<b>Chi è il responsabile della protezione dei dati?</b>	DPO	<a href="mailto:dpo@tiforma.it">dpo@tiforma.it</a>
<b>Chi sono i destinatari?</b>	responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari e/o contitolari	-istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti -società e studi legali per la tutela dei diritti contrattuali e/o che si occupano di recupero del credito -società di elaborazione dati e di servizi informatici (es. web hosting, data entry, gestione e manutenzione infrastrutture e servizi informatici, ecc.); -consulenti esterni per fini amministrativi -eventuali partners ai fini dello svolgimento di eventi organizzati insieme La comunicazione può avvenire anche nei confronti dell'amministrazione finanziaria, degli enti pubblici di vigilanza e controllo nei confronti dei quali il Titolare deve adempiere a specifici obblighi.
<b>Cosa sarà fatto dei tuoi dati personali?</b>		
<b>I dati personali saranno trattati:</b>	<b>il trattamento avviene in base a:</b>	<b>Dati trattati:</b>
per la gestione dell'ordine	contratto in essere	Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC
per l'esecuzione e la gestione del rapporto contrattuale instaurato	adempimento di attività conseguenti al rapporto instaurato e regolamentate per il settore di mercato del titolare del trattamento	numero di telefono fisso e/o mobile e indirizzo telematico
per la fornitura del servizio acquistato		
per la fatturazione e il pagamento		
per l'attività di assistenza alla clientela sui servizi venduti e/o la trattazione dei reclami		
per l'adempimento di obblighi di legge dipendenti dal rapporto contrattuale	obblighi fiscali e contabili e di controllo dell'attività e dipendenti dalla normativa di settore; obblighi di monitoraggio e di vigilanza cui è sottoposta l'attività svolta dal titolare del trattamento	Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC
per la comunicazione a destinatari e/o terzi in dipendenza del rapporto contrattuale e degli obblighi che ne derivano	legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari	
per la loro archiviazione e conservazione	obblighi di legge di natura contabile e fiscale o per l'esercizio dei diritti dipendenti dal contratto con il Titolare	
per l'adempimento degli obblighi di sicurezza informatica	legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari	
<b>Quali dati personali verranno trattati?</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC, posizione professionale, data e luogo di nascita, dati iscrizione all'ordine professionale</li> </ul>		

Ti informiamo che puoi esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente e gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679.

Per maggiori informazioni consulta l'informativa Clienti Formazione completa al seguente link <http://www.tiforma.it/privacy-e-cookie/informativa-completa-clienti-formazione/> o contattaci all'indirizzo mail [info@tiforma.it](mailto:info@tiforma.it)