

**SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO**

→ *L'evento si svolgerà in videoconferenza* ←

**Le novità 2022 in materia di lavoro e previdenza  
contenute nella nuova Legge di Bilancio  
e nelle altre disposizioni normative collegate**

**LUNEDÌ 24 GENNAIO 2022**

*Orario: 9.30 - 13.30*

**RELATORE**

**Rag. Paolo Pietro Palazzo**  
*Consulente del lavoro*

## PREMESSA

Nell'attesa dell'approvazione definitiva, la Legge di Bilancio 2022 è già noto che riserverà rilevanti novità in ambito lavoristico e fiscale, che impatteranno non poco già dal 01/01/2022 sugli adempimenti gestionali degli Uffici "HR - Human Resources".

Le novità introdotte partono anche dalla considerazione del Governo che la pandemia ha evidenziato una serie di difetti strutturali dell'attuale sistema di politiche passive, a cui dover porre rimedio.

## Programma

*Il programma potrà subire modifiche alla luce di eventuali novità normative che interverranno in materia.*

*\*Ore 9.00 - verifica connessione e funzionalità strumenti di condivisione*

Con le ulteriori disposizioni che saranno contenute negli altri provvedimenti collegati alla Legge di Bilancio 2022, si delineano novità con:

- interventi in materia di riduzione del cuneo fiscale, con l'avvio dal 01/01/2022 di una prima riforma fiscale che rimodulerà gli scaglioni fiscali progressivi dell'IRPEF (nuovi scaglioni di reddito e nuove relative aliquote), con una revisione organica del sistema delle detrazioni fiscali da lavoro dipendente e autonomo e del "Trattamento Integrativo", nonché riduzione dell'Irap (Imposta Regionale sulle Attività Produttive), passando dall'introduzione di una particolare riduzione dei contributi a carico dei lavoratori dipendenti di complessa attuazione (nella formulazione attuale);
- nuova Riforma degli Ammortizzatori Sociali, intervenendo già dal 01/01/2022 sull'impianto legislativo in essere di cui al D.Lgs. n. 148/2015, ampliando le tutele per coloro che ne erano sprovvisti (copertura CIG/FIS anche per i dipendenti delle aziende con meno di 5 addetti e ampliamento CIGS), rimodulando i requisiti di accesso, l'indennità economica (abolizione del primo massimale), il contributo addizionale e una diversa "decalage" della Naspi, con la naturale conseguenza di aumento dei costi per le aziende, già sul piede di guerra;
- interventi in materia di politiche attive e passive;
- interventi in materia pensionistica.

E' possibile far pervenire alla segreteria organizzativa, almeno 4 giorni prima dello svolgimento del seminario, i quesiti da sottoporre al relatore attinenti al programma promosso

## DESTINATARI

Responsabili e operatori aziendali della gestione e amministrazione delle Risorse Umane

## MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE



L'evento si svolgerà in videoconferenza. Le istruzioni operative saranno fornite ai partecipanti qualche giorno prima dello svolgimento del seminario.



Segreteria organizzativa:  
Barbara Bigazzi-Violetta Fusco  
bbigazzi@tiforma.it - vfusco@tiforma.it

Ti Forma S.r.l.  
Via Giovanni Paisiello, 8  
50144 Firenze  
Tel. 055-210755 (Tasto 2)  
Fax 055 291715  
P.IVA/C.F. 04633850484  
www.tiforma.it



**Informativa Clienti Formazione- Articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679**
**Privacy notice (o informativa essenziale)**

<b>Chi è il titolare del trattamento?</b>	<b>TI FORMA S.R.L.</b>	Indirizzo: Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 Firenze Tel. 055 210755 email: <a href="mailto:info@tiforma.it">info@tiforma.it</a>
<b>Chi è il responsabile della protezione dei dati?</b>	DPO	<a href="mailto:dpo@tiforma.it">dpo@tiforma.it</a>
<b>Chi sono i destinatari?</b>	responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari e/o contitolari	-istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti -società e studi legali per la tutela dei diritti contrattuali e/o che si occupano di recupero del credito -società di elaborazione dati e di servizi informatici (es. web hosting, data entry, gestione e manutenzione infrastrutture e servizi informatici, ecc.); -consulenti esterni per fini amministrativi -eventuali partners ai fini dello svolgimento di eventi organizzati insieme La comunicazione può avvenire anche nei confronti dell'amministrazione finanziaria, degli enti pubblici di vigilanza e controllo nei confronti dei quali il Titolare deve adempiere a specifici obblighi.
<b>Cosa sarà fatto dei tuoi dati personali?</b>		
<b>I dati personali saranno trattati:</b>	<b>il trattamento avviene in base a:</b>	<b>Dati trattati:</b>
per la gestione dell'ordine	contratto in essere	Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC
per l'esecuzione e la gestione del rapporto contrattuale instaurato	adempimento di attività conseguenti al rapporto instaurato e regolamentate per il settore di mercato del titolare del trattamento	
per la fornitura del servizio acquistato		numero di telefono fisso e/o mobile e indirizzo telematico
per la fatturazione e il pagamento		
per l'attività di assistenza alla clientela sui servizi venduti e/o la trattazione dei reclami		
per l'adempimento di obblighi di legge dipendenti dal rapporto contrattuale	obblighi fiscali e contabili e di controllo dell'attività e dipendenti dalla normativa di settore; obblighi di monitoraggio e di vigilanza cui è sottoposta l'attività svolta dal titolare del trattamento	Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC
per la comunicazione a destinatari e/o terzi in dipendenza del rapporto contrattuale e degli obblighi che ne derivano	legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari	
per la loro archiviazione e conservazione	obblighi di legge di natura contabile e fiscale o per l'esercizio dei diritti dipendenti dal contratto con il Titolare	
per l'adempimento degli obblighi di sicurezza informatica	legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari	
<b>Quali dati personali verranno trattati?</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC, posizione professionale, data e luogo di nascita, dati iscrizione all'ordine professionale</li> </ul>		

Ti informiamo che puoi esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente e gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679.

Per maggiori informazioni consulta l'informativa Clienti Formazione completa al seguente link <http://www.tiforma.it/privacy-e-cookie/informativa-completa-clienti-formazione/> o contattaci all'indirizzo mail [info@tiforma.it](mailto:info@tiforma.it)

Ti Forma s.r.l.  
 Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 FIRENZE  
 Tel 055 210755 - Fax 055 291715  
[info@tiforma.it](mailto:info@tiforma.it) - [tiforma@boxpec.it](mailto:tiforma@boxpec.it) - [www.tiforma.it](http://www.tiforma.it)

C.F. P.IVA e Registro Imprese  
 04633850484  
 REA Firenze 467115  
 Capitale Sociale: Euro 172.884,50 i.v.