



## CORSO DI FORMAZIONE

→ *L'evento si svolgerà in videoconferenza* ←

# MEETING IN FLOW

scopri e sperimenta i segreti di riunioni efficaci

LUNEDÌ 20 NOVEMBRE 2023

*Orario: 9.00 - 13.00*

*E' previsto un numero massimo di partecipanti*

### **DOCENTE**

**Samantha Marcelli**

*Hr Senior Consultant e Trainer Coach*

[www.tiforma.it](http://www.tiforma.it)

# PREMESSA

Quante volte partecipi a meeting che annoiano, terminano con poco o nulla di fatto e che durano più del previsto, se non persino troppo?

Quante volte vivi la sfida di riuscire a far mantenere a tutti i partecipanti attenzione, concentrazione e focus?

Ti piacerebbe sapere come migliorare i meeting e trasformarti in un/a vero e proprio/a architetto/a di esperienze in flow?

Questo percorso formativo nasce con il desiderio di dare risposte a queste ed altre domande simili attraverso la condivisione e sperimentazione di best practice da applicare immediatamente nel proprio contesto aziendale.

Ancora troppo spesso infatti i meeting aziendali si concludono con un nulla o poco di appreso/fatto/deciso e questo, anche se spesso non ci soffermiamo a calcolarlo comporta onerose perdite di tempo, denaro, ingaggio e motivazione.

Saper davvero programmare, organizzare, condurre e gestire in maniera efficace un meeting è ormai diventata una competenza fondamentale da acquisire e sviluppare.

Attraverso simulazioni e riferimenti a casi concreti i partecipanti scopriranno e sperimenteranno tecniche e trucchi per rendere efficace ogni meeting, sapendo come trasformarli da momenti energivori a occasioni energizzanti.

Tempo e strategie, consapevolezza, partecipazione e coinvolgimento, saranno le parole chiave su cui punteremo per rendere immediati e soddisfacenti i cambiamenti.

## Obiettivi

- Saper preparare, condurre e gestire efficacemente i diversi tipi di meeting sia negli aspetti operativi che in quelli relazionali, sia in presenza che on line
- Sapere creare e mantenere un clima di psychological safety
- Saper utilizzare strategicamente e con flessibilità attività e supporti per mantenere alto e costante coinvolgimento ed attenzione

## Programma

*\*Ore 8.30 - verifica connessione e funzionalità strumenti di condivisione*

- Le 5 premesse
- As is vs to be
- Meeting: da energivori e cronovori ad esperienze ottimali
- Le neuroscienze e i meeting
- Il cerchio ed il fuoco
- Il kit per meeting in Flow: regole, meeting radar, supporti e cerchi di attività
- Tipologia di meeting
- I rischi dei meeting encefalici, enterici e cardiaci
- Come armonizzare i tre cervelli in qualsiasi meeting
- La Responsabilità diffusa e l'ingaggio
- Alfa Omega ed il viaggio
- Accompagnare nel flow
- L'allenamento costante
- Essere Pioniere/i

## DESTINATARI

Quadri, Team Leader, Manager interessati a migliorare l'efficacia dei meeting.



## MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'evento si svolgerà in videoconferenza attraverso lo strumento di comunicazione ZOOM; il link di accesso sarà disponibile sulla piattaforma didattica [Tiforma.academy](https://www.tiforma.academy).

Le istruzioni operative dettagliate saranno fornite ai partecipanti qualche giorno prima dello svolgimento del corso.



Segreteria organizzativa:  
Violetta Fusco  
[vfusco@tiforma.it](mailto:vfusco@tiforma.it)

Ti Forma S.r.l.  
Via Giovanni Paisiello, 8  
50144 Firenze  
Tel. 055-210755 (Tasto 2)  
Fax 055 291715  
P.IVA/C.F. 04633850484  
[www.tiforma.it](http://www.tiforma.it)



**Informativa Clienti Formazione- Articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679**
**Privacy notice (o informativa essenziale)**

<b>Chi è il titolare del trattamento?</b>	<b>TI FORMA S.R.L.</b>	Indirizzo: Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 Firenze Tel. 055 210755 email: <a href="mailto:info@tiforma.it">info@tiforma.it</a>
<b>Chi è il responsabile della protezione dei dati?</b>	DPO	<a href="mailto:dpo@tiforma.it">dpo@tiforma.it</a>
<b>Chi sono i destinatari?</b>	responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari e/o contitolari	-istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti -società e studi legali per la tutela dei diritti contrattuali e/o che si occupano di recupero del credito -società di elaborazione dati e di servizi informatici (es. web hosting, data entry, gestione e manutenzione infrastrutture e servizi informatici, ecc.); -consulenti esterni per fini amministrativi -eventuali partners ai fini dello svolgimento di eventi organizzati insieme La comunicazione può avvenire anche nei confronti dell'amministrazione finanziaria, degli enti pubblici di vigilanza e controllo nei confronti dei quali il Titolare deve adempiere a specifici obblighi.
<b>Cosa sarà fatto dei tuoi dati personali?</b>		
<b>I dati personali saranno trattati:</b>	<b>il trattamento avviene in base a:</b>	<b>Dati trattati:</b>
per la gestione dell'ordine	contratto in essere	Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC
per l'esecuzione e la gestione del rapporto contrattuale instaurato	adempimento di attività conseguenti al rapporto instaurato e regolamentate per il settore di mercato del titolare del trattamento	
per la fornitura del servizio acquistato		numero di telefono fisso e/o mobile e indirizzo telematico
per la fatturazione e il pagamento		
per l'attività di assistenza alla clientela sui servizi venduti e/o la trattazione dei reclami		
per l'adempimento di obblighi di legge dipendenti dal rapporto contrattuale	obblighi fiscali e contabili e di controllo dell'attività e dipendenti dalla normativa di settore; obblighi di monitoraggio e di vigilanza cui è sottoposta l'attività svolta dal titolare del trattamento	Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC
per la comunicazione a destinatari e/o terzi in dipendenza del rapporto contrattuale e degli obblighi che ne derivano	legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari	
per la loro archiviazione e conservazione	obblighi di legge di natura contabile e fiscale o per l'esercizio dei diritti dipendenti dal contratto con il Titolare	
per l'adempimento degli obblighi di sicurezza informatica	legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari	
<b>Quali dati personali verranno trattati?</b>		
o Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC, posizione professionale, data e luogo di nascita, dati iscrizione all'ordine professionale		

Ti informiamo che puoi esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente e gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679.

Per maggiori informazioni consulta l'informativa Clienti Formazione completa al seguente link <http://www.tiforma.it/privacy-e-cookie/informativa-completa-clienti-formazione/> o contattaci all'indirizzo mail [info@tiforma.it](mailto:info@tiforma.it)

Ti Forma s.r.l.  
 Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 FIRENZE  
 Tel 055 210755 - Fax 055 291715  
[info@tiforma.it](mailto:info@tiforma.it) - [tiforma@boxpec.it](mailto:tiforma@boxpec.it) - [www.tiforma.it](http://www.tiforma.it)

C.F. P.IVA e Registro Imprese  
 04633850484  
 REA Firenze 467115  
 Capitale Sociale: Euro 172.884,50 i.v.